



data

UAG I-14

numero di protocollo

posizione

Al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza

e p. c.

Alla Prof.ssa Roberta Antonietta Giuseppina ALFANO
Al Prof. Amedeo ARENA
Al Dott. Andrea ALBERICO
Alla Dott.ssa Marina BISOGNO
Al Prof. Fabio FERRARO
Al Prof. Adriano MAFFEO
Alla Dott.ssa Michela TROISI
Alla Dott.ssa Daniela SAVY

Al Capo dell'Ufficio Gestione Proventi e
 Trasferimenti Interni

Al Capo dell'Ufficio Programmazione
 Economico-Finanziaria

Oggetto: Finanziamenti relativi all'organizzazione di iniziative di divulgazione scientifica per l'anno 2024

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del 07.03.2024, con del. n. 84, trasmessa con prot. EO/2024/354 del 05.04.2024, ha approvato la ripartizione dei fondi destinati all'organizzazione di iniziative di divulgazione scientifica, elaborata dall'apposita Commissione, per l'anno 2024.

Con riferimento alle iniziative presentate dai docenti afferenti a codesto Dipartimento, il Consiglio di Amministrazione ha assegnato i seguenti contributi per la realizzazione delle stesse, come di seguito specificati:

- **Prof.ssa Roberta Antonietta Giuseppina ALFANO**, per l'iniziativa dal titolo "*Summer School in European Environmental Taxation and Policies - SUSEET 2.0 - I ed. del secondo triennio di svolgimento della Summer School cofinanziata dall'UE*", per l'importo di € 4.000,00;
- **Prof. Amedeo ARENA**, per l'iniziativa dal titolo "*Gaetano Filangieri e la libertà di commercio*", per l'importo di € 1.300,00;
- **Dott. Andrea ALBERICO**, per l'iniziativa dal titolo "*I diritti fondamentali nel sistema multilivello*", per l'importo di € 550,00;
- **Dott.ssa Marina BISOGNO**, per l'iniziativa dal titolo "*Vehicle taxation and electrification: challenges and opportunities*", per l'importo di € 500,00;
- **Prof. Fabio FERRARO**, per l'iniziativa dal titolo "*Capri School of European Procedural Law*" - CSEPL, per l'importo di € 2.000,00;
- **Prof. Adriano MAFFEO e Dott.ssa Michela TROISI**, per l'iniziativa dal titolo "*Il rinvio pregiudiziale: vecchi problemi e nuove prospettive*", per l'importo di € 1.020,00;
- **Dott.ssa Daniela SAVY**, per l'iniziativa dal titolo "*Traffico illecito dei beni culturali: azioni di recupero tra normativa e diplomazia culturale*", per l'importo di € 2.500,00.

Tali contributi devono essere utilizzati secondo le norme previste dal *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità* ed esclusivamente per le finalità e nel rispetto del *Regolamento per l'erogazione di contributi destinati all'organizzazione di iniziative di divulgazione scientifica*, emanato con D.R. n. 4123 del 18.10.2021 e successiva modifica con D.R. n. 182 del 17.01.2024, in particolare, dei commi 2, 3, 4 e 5 dell'art. 5 che di seguito si riportano:

«**Articolo 5 – Spese legittimità e rendicontazione**

1. [...]

2. Il contributo concesso è destinato esclusivamente alla copertura parziale di spese indispensabili per lo svolgimento del programma scientifico dell'iniziativa. Non sono finanziabili le spese sostenute a qualunque titolo per attività e programmi sociali quali ad esempio escursioni, ricevimenti, pranzi, cene e similari, fatto salvo coffee break nel corso dell'evento, pena il non riconoscimento delle relative spese.

3. Gli organizzatori dell'iniziativa sono tenuti, non oltre sessanta giorni dal termine della stessa, a inviare al Rettore il rendiconto delle spese effettuate, con riferimento al contributo concesso, nonché una relazione sui lavori svolti.

4. La mancata ovvero l'incompleta trasmissione della predetta documentazione, per i contributi ricevuti per eventi svolti o da svolgere nel medesimo anno in cui si presenta una richiesta per una ulteriore iniziativa costituisce, per il beneficiario, motivo di ammissibilità sub condizione per la nuova richiesta.

5. La mancata ovvero l'incompleta trasmissione della predetta documentazione, per i contributi ricevuti per eventi svolti negli anni precedenti a quello in cui si presenta la domanda, costituisce motivo di non ammissibilità della nuova richiesta. La richiesta sarà considerata ammissibile qualora la struttura destinataria del contributo proceda alla rinuncia e alla restituzione dei contributi non rendicontati.

6. [...]

Si richiama, altresì, l'attenzione su quanto disposto dai commi 1 e 2 dell'articolo 6 - Pubblicità - del suindicato Regolamento di Ateneo: "1. I beneficiari dei contributi sono tenuti su ogni atto o documento finalizzato alla pubblicizzazione o diffusione dell'iniziativa ad apporre il logo dell'Ateneo e la dicitura 'organizzato con il contributo dell'Università Federico II'. 2. I beneficiari dovranno altresì pubblicizzare adeguatamente l'iniziativa sul portale di Ateneo e sul sito della struttura di afferenza, oltre che con le modalità esposte nella richiesta".

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Dott. Francesco Bello

Area Affari Generali e Gestione Documentale
Il Dirigente dell'Area: dott. Francesco Bello
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Affari Generali
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio: *dott.ssa Luciana Mazzarella*
Per chiarimenti: dott. Fabrizio Tarantino
Tel. 081/2531604 - E-mail: affgen@unina.it

Lettconv24assegGIUR\ft